

ČESA SEM SE NAUČIL/-A?

V 18. in 19. poglavju si se naučil/-a že marsikaj novega. Znaš presoditi, koliko snovi obvladaš? Preberi trditve v preglednici, nato pa se odloči za možnost, s katero se najbolj strinjaš, in jo obkroži (označi).

Ko preberem besedilo, vem, da je to obvestilo.	Vedno. Včasih.	Večinoma. Skoraj nikoli.
V izhodiščnem besedilu najdem zahtevane podatke.	Vedno. Včasih.	Večinoma. Skoraj nikoli.
Tudi redkeje rabljene besede razumem ali pa si znam poiskati razlago zanje.	Vedno. Včasih.	Večinoma. Skoraj nikoli.
Ko moram sam/-a tvoriti obvestilo, vem, kako se lotiti dela.	Vedno. Včasih.	Večinoma. Skoraj nikoli.
Vem, kaj moram navesti v obvestilu, podatke znam pravilno razporediti.	Vedno. Včasih.	Večinoma. Skoraj nikoli.
Napišem smiselno, povezano in pravopisno urejeno besedilo.	Vedno. Včasih.	Večinoma. Skoraj nikoli.
Razlikujem, kdaj je obvestilo javno in kdaj zasebno, in znam razliko tudi pojasniti.	Vedno. Včasih.	Večinoma. Skoraj nikoli.
Prepoznam uradno obvestilo in povem, katere sestavne dele ima.	Vedno. Včasih.	Večinoma. Skoraj nikoli.
Vem, kaj je značilno za neuradno obvestilo, in ga prepoznam med ostalimi besedili.	Vedno. Včasih.	Večinoma. Skoraj nikoli.
Pojasnim, kaj je neosebna glagolska oblika, utemeljim povedano z ustreznim primerom.	Vedno. Včasih.	Večinoma. Skoraj nikoli.
Ločujem nedoločnik od namenilnika, oba znam uporabljati.	Vedno. Včasih.	Večinoma. Skoraj nikoli.
Vidim napake pri rabi nedoločnika in namenilnika; z utemeljitvijo jih znam ustrezno popraviti.	Vedno. Včasih.	Večinoma. Skoraj nikoli.

NAČRT ZA NAPREJ

Ugotovi, katere snovi ne znaš. Označi okvirčke s snovjo, ki jo nameravaš še utrjevati.

tvorjenje obvestila

prepoznavanje vrste
obvestil

iskanje podatkov v
besedilu

raba namenilnika

raba nedoločnika

prepoznavanje nedoločnikov
in namenilnikov ter glagolov
ob njih

